

**UCHWAŁA NR VII/80/2019
RADY GMINY JAWORZE**

z dnia 23 maja 2019 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Jaworzu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz. 506), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 2077 ze zm.), art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U z 2018 poz. 1508ze zm.) oraz art. 16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2017r. poz. 1523 ze zm.),

Rada Gminy Jaworze uchwała:

Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaworzu

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaworzu, zwany dalej Ośrodkiem, został utworzony na podstawie Uchwały Nr XVI/101/2000 Rady Gminy Jaworze z dnia 16 marca 2000 roku w sprawie powołania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaworzu.

§ 2. 1. Ośrodek jest jednostką organizacyjną Gminy Jaworze nieposiadającą osobowości prawnej, działającą w formie jednostki budżetowej.

2. W ramach Ośrodka działa placówka wsparcia dziennego pod nazwą Świetlica środowiskowa.

3. Ośrodek posiada nazwę: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jaworzu.

4. Siedziba Ośrodka mieści się w Jaworzu, ul. Zdrojowa 82.

5. Ośrodek podlega Wójtowi Gminy Jaworze, który sprawuje nadzór nad działalnością Ośrodka w zakresie zadań własnych. W zakresie zadań zleconych Ośrodek podlega Wojewodzie Śląskiemu.

6. Obszar działania Ośrodka obejmuje terytorium Gminy Jaworze.

Rozdział 2.

Przedmiot działalności

§ 3. 1. Ośrodek realizuje następujące zadania:

- 1) własne i zlecone z zakresu pomocy społecznej należące do właściwości gminy, polegające na:
 - a) rozpoznawaniu potrzeb społecznych oraz analizie i ocenie zjawisk będących ich źródłem,
 - b) zapobieganiu wykluczeniu społecznemu osób i rodzin poprzez wdrażanie form aktywnej integracji, w tym prowadzeniu klubu integracji społecznej,
 - c) organizowaniu funkcjonowania pomocy społecznej w Gminie z uwzględnieniem rozbudowy niezbędnej infrastruktury socjalnej,
 - d) przygotowaniu oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej,
 - e) opracowaniu i realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych,
 - f) przyznaniu i wypłacaniu świadczeń pieniężnych przewidzianych ustawą o pomocy społecznej,
 - g) przyznawaniu, organizowaniu i realizowaniu świadczeń niepieniężnych przewidzianych ustawą o pomocy społecznej,
 - h) pobudzaniu społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin,
 - i) prowadzeniu pracy socjalnej ukierunkowanej na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie,

- j) podejmowanie innych zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
 - k) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej.
- 2) własne gminy z zakresu realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
 - 3) własne gminy z zakresu realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii,
 - 4) własne z zakresu pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym, o których mowa w art. 90c ust. 2 ustawy o systemie oświaty, polegające w szczególności na prowadzeniu postępowań w sprawie przyznawania uczniom pomocy materialnej o charakterze socjalnym i realizacji przyznanych świadczeń pomocy materialnej,
 - 5) własne z zakresu dodatków mieszkaniowych,
 - 6) zlecone z zakresu świadczeń rodzinnych, polegające na:
 - a) prowadzeniu postępowania w sprawie przyznawania świadczeń rodzinnych,
 - b) wypłacaniu świadczeń rodzinnych.
 - 7) zlecone z zakresu ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych polegające na ustalaniu prawa do świadczeń opieki zdrowotnych, o którym mowa w art. 54 ustawy,
 - 8) własne z zakresu ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
 - 9) zlecone z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów polegające na:
 - a) podejmowaniu działań wobec dłużników alimentacyjnych,
 - b) prowadzeniu postępowania w sprawie przyznawania świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
 - c) wypłacaniu świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
 - 10) zlecone z zakresu ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów polegające na:
 - a) prowadzeniu postępowania w sprawie przyznawania zasiłków dla opiekunów,
 - b) wypłacaniu zasiłków dla opiekunów,
 - 11) własne gminy i zadania zlecone z zakresu administracji rządowej, określone w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, w tym prowadzenie i zapewnienie miejsc w świetlicy wsparcia dziennego,
 - 12) zlecone z zakresu świadczeń wychowawczych, polegające na:
 - a) prowadzeniu postępowań w sprawie świadczeń wychowawczych,
 - b) wypłacaniu świadczeń wychowawczych.
 - 13) własne i zlecone z zakresu udzielania wsparcia dla kobiet w ciąży i rodzin w zakresie dostępu do instrumentów polityki na rzecz rodziny, polegające na:
 - a) prowadzeniu postępowań w sprawie świadczeń jednorazowych, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 4 listopada 2016 roku o wsparciu kobiet w ciąży i rodziny „Za życiem” i wypłacaniu tych świadczeń,
 - b) koordynowaniu przez asystenta rodziny poradnictwa na rzecz kobiet w ciąży i rodzin, o których mowa w art. 8 ustawy z dnia 4 listopada 2016 roku o wsparciu kobiet w ciąży i rodziny „Za życiem”,
 - 14) zlecone z zakresu świadczeń dobry start, polegające na prowadzeniu postępowań w sprawie świadczeń dobry start i wypłacaniu tych świadczeń.

2. Celem działalności świetlicy środowiskowej jest wspieranie dzieci i młodzieży pochodzących z rodzin doświadczających trudności w sferze opiekuńczo-wychowawczej oraz pomoc rodzicom w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

3. Ośrodek ponadto realizuje zadania zlecone innymi ustawami, powierzone w ramach zawartych porozumień oraz zadania zlecone przez Radę i Wójta Gminy Jaworze, w tym określone w Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Jaworze.

§ 4. W ramach zadań określonych w § 3 Ośrodek wykonuje zadania własne gminy i zadania zlecone gminie z zakresu administracji rządowej.

§ 5. 1. Zadania z zakresu pomocy społecznej Ośrodek realizuje we współdziałaniu i współpracy z instytucjami, sądami, organizacjami społecznymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami i związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

2. Ośrodek przy realizacji zadań współpracuje także z jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej i innymi instytucjami spoza terenu Gminy.

Rozdział 3. Organizacja Ośrodka

§ 6. 1. Pracą Ośrodka kieruje Kierownik, który odpowiada za całokształt działalności Ośrodka i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Kierownik Ośrodka jest zatrudniany przez Wójta Gminy Jaworze.

3. Kierownik Ośrodka, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Jaworze, jest umocowany w ramach zwykłego zarządu do składania oświadczeń woli oraz do dokonywania czynności związanych z funkcjonowaniem Ośrodka, mających na celu realizację zadań statutowych Ośrodka wobec wszystkich władz, organów, instytucji, przedsiębiorstw i banków.

4. Kierownik kieruje pracami Ośrodka przy pomocy głównego księgowego i kierowników komórek organizacyjnych.

5. Ośrodek jest pracodawcą dla pracowników w nim zatrudnionych.

6. Kierownik Ośrodka wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do pracowników zatrudnionych w Ośrodku.

7. Status prawny i zasady wynagradzania pracowników Ośrodka określają odrębne przepisy.

8. Funkcjonowanie Ośrodka opiera się na zasadach jednoosobowego kierownictwa, służbowego podporządkowania, podziału czynności i indywidualnej odpowiedzialności za wykonywanie powierzonych zadań.

9. Kierownik Ośrodka jest uprawniony do wydawania zarządzeń, regulaminów i instrukcji w celu realizacji zadań statutowych i obowiązków wynikających z przepisów prawa.

10. Strukturę organizacyjną Ośrodka, z uwzględnieniem podziału na wewnętrzne komórki organizacyjne i szczegółowym określeniem ich zadań, ustala Kierownik Ośrodka w regulaminie organizacyjnym. Regulamin organizacyjny wydawany jest w drodze zarządzenia Kierownika po uzyskaniu akceptacji Wójta Gminy Jaworze.

11. Kierownik Ośrodka odpowiada za właściwą realizację przypisanych Ośrodkowi zadań oraz za prawidłowe wykorzystanie powierzonych mu środków finansowo-rzeczowych.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa

§ 7. 1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach obowiązujących w samorządowych jednostkach budżetowych.

2. Ośrodek pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu gminy, a pobrane dochody odprowadza na rachunek dochodów budżetu gminy.

3. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy.

§ 8. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 9. 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące.

2. Zmiana postanowień Statutu wymaga zachowania trybu określonego dla jego nadania.

§ 10. 1. Traci moc Uchwała Rady Gminy Jaworze Nr XXXIX/309/10 z dnia 1 października 2010 roku w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Jaworzu.

2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jaworze.

§ 11. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2019 roku.

3. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący Rady Gminy
Jaworze

Zbigniew Putek